

Une gamme étendue de services consultatifs dédiée aux entités publiques et privées se répartie sur cinq grands volets:

- **ACCOMPAGNEMENT**

-

Accompagner les organismes dans la mise en place des systèmes de management de la qualité, de l'environnement, de la sécurité des denrées alimentaires et de la santé et sécurité au travail selon les normes internationales (ISO9001, 14001, 22000, OHSAS18001...);

-

Accompagner les organismes dans leur projet d'investissement en Algérie et leur mise en relations d'affaires ;

-

Accompagnement et animation sociale, communication et sensibilisation... ;

-

Accompagner les entreprises à souscrire aux différents fonds de soutien nationaux & internationaux.

-

ETUDES

-

PRINCIPALES PRESTATIONS

Écrit par Administrator

Réalisation d'études de faisabilité, conception, montage, planification, gestion, suivi évaluation des projets de développement, gestion des investissements;

-

Réalisation des guides d'attractivités territoriales ; Monographies, enquêtes socioéconomiques;

L'Agrément N° CC/475/10 délivré par le Ministère de l'Aménagement du Territoire et de l'Environnement nous permet la réalisation des :

-

Notices et études d'impacts environnementaux;

-

Audits Environnementaux ;

-

Études de danger et rapports sur les produits dangereux ;

-

Rapports de classement des unités industrielles ;

-

Plans de gestion environnementale;

-

Études et Conseils pour le Traitement des eaux usées;

PRINCIPALES PRESTATIONS

Écrit par Administrator

-

Études et Conseils dans le domaine de la Gestion des Déchets Solides et liquides;

-

Études Scientifiques Environnementales.

-

MISE A NIVEAU

MDEconsult est inscrit sur la short-list de l'ANDPME parmi les bureaux d'études préselectionnés pour le programme de mise à niveau;

-

Réalisation des diagnostics opérationnels et stratégiques : (Direction générale, Production, RH, marketing,...) ;

-

Réalisation des plans de mise à niveau.

-

FORMATIONS (vous pouvez télécharger le catalogue)

- Identification des besoins en formation ;

-

PRINCIPALES PRESTATIONS

Écrit par Administrator

Établissement des plans de formation;

-

Préparation des programmes de formation ;

-

Organisation des opérations de formation en intra ou en interentreprises ;

-

Formation, coaching : qualité, environnement, marketing et communication, différentes disciplines autour du Management.

-

ORGANISATION D'ÉVÉNEMENTS

-

Organisation National ou à l'International de : *séminaires, conférences, colloques, journées d'études...*